

**Regulamin Webinariów organizowanych przez Polskie Stowarzyszenie Korozyjne
opracowany na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu
usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.)**

1. DEFINICJE

Regulamin - niniejszy Regulamin, który jest udostępniany Uczestnikom Webinariów nieodpłatnie, za pośrednictwem strony www.psk.org.pl w formie, która umożliwia jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie. Uczestnik Webinarium jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rejestracją na Webinarium. Każdy Uczestnik Webinarium jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

Regulamin określa m.in.:

- a) prawa i obowiązki Organizatora i Uczestnika związane z korzystaniem z Webinariów,
- b) zasady wyłączenia odpowiedzialności Organizatora w związku z organizacją Webinariów,
- c) warunki ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Organizatora.

Webinar / Webinarium - usługa internetowego wykładu o charakterze szkoleniowym realizowana przez Organizatora.

Organizator - Polskie Stowarzyszenie Korozyjne (akronim PSK), ul. Elbląska 133A, 80-718 Gdańsk.

Uczestnik - pełnoletnia osoba fizyczna zarejestrowana przez formularz zgłoszeniowy w celu uczestnictwa w Webinarium.

Umowa - zawarta pomiędzy Uczestnikiem i Organizatorem umowa cywilnoprawna, której przedmiotem jest udział Uczestnika w Webinarium. Prawa i obowiązki w ramach Umowy reguluje niniejszy Regulamin. Wypełnienie Formularza Rejestracji jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu.

Formularz rejestracji - formularz dostępny na stronie www.psk.org.pl, umożliwiający rejestrację, czyli zgłoszenie uczestnictwa w Webinarium. Rejestracja na Webinarium oznacza, że Uczestnik Webinarium potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, rozumie i akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jej przestrzegania.

Prawidłowa rejestracja jest potwierdzona przez Organizatora w terminie 3 dni roboczych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email wskazany w Formularzu Rejestracji. Przesłanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na Webinarium jest równoznaczne z zawarciem Umowy.

2. INFORMACJE OGÓLNE O WEBINARIACH

a) Termin, czas trwania Webinarium, temat i opłaty za udział w Webinarium są podane na stronie www.psk.org.pl.

b) Liczba Uczestników jednego Webinarium ograniczona jest do 80 osób, Organizator ma prawo odmówić uczestnictwa większej liczbie Uczestników w danym terminie.

c) Organizator oświadcza, że podjął starania, aby Webinaria były pozbawione wad prawnych oraz były prowadzone przez osoby posiadające kompetencje niezbędne do przekazania Uczestnikom wiedzy dotyczącej tematyki Webinarium. Jeśli uczestnik Webinarium subiektywnie uzna, że poziom prowadzenia Webinarium był nieodpowiedni, nie może podnosić wobec Organizatora roszczeń, odmówić zapłaty całości lub części należności za udział w Webinarium.

e) Podczas Webinarium Uczestnicy mają możliwość kontaktu wizualnego i głosowego z prowadzącym Webinarium oraz z pozostałymi Uczestnikami.

f) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożność korzystania z Webinarium spowodowaną: podaniem przez Uczestnika błędnego adresu poczty elektronicznej, siłą wyższą, awarią urządzeń lub przerwaniem połączenia internetowego (z przyczyn niezależnych od Organizatora).

g) W wypadku naruszenia przez Uczestnika przepisów prawa lub Regulaminu Organizator może zablokować Uczestnikowi dostęp do Webinarium.

3. WARUNKI TECHNICZNE WEBINARIÓW

a) Webinaria są udostępniane za pomocą aplikacji Zoom. Wymagania techniczne, w zależności od wersji oprogramowania i/lub wersji wtyczki na dane urządzenie, z którego będzie korzystał Uczestnik Webinarium, są określone na stronie internetowej wydawcy oprogramowania www.support.zoom.us.

b) Aby możliwe było uczestnictwo w Webinarium niezbędne jest połączenie internetowe i urządzenie z oprogramowaniem określonym przez wydawcę oprogramowania Zoom, wyposażone w głośniki. Kontakt wizualny i głosowy z innymi Uczestnikami jest możliwy jeśli urządzenie jest dodatkowo wyposażone w kamerę internetową i mikrofon. Według informacji dostawcy oprogramowania Zoom na dzień 1.04.2022 r. minimalna szybkość połączenia internetowego dla uczestników Webinarium to 50 kbps (odbiór udostępnianego ekranu bez miniaturki wideo Prowadzącego Webinarium).

c) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości odbioru Webinarium przez Uczestnika z powodu nieodpowiednich warunków technicznych wskazanych w niniejszym Regulaminie.

4. PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

a) Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie lub terminie Webinarium z ważnych powodów lub powodów niezależnych od Organizatora. Wskazane zmiany nie mogą stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Organizatora.

b) Organizator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w wypadku opóźnienia Uczestnika w zapłacie wymaganej należności za udział w Webinarium płatnym lub naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu.

5. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

a) Polskie Stowarzyszenie Korozyjne organizuje zarówno płatne jak i bezpłatne Webinaria. Warunkiem udziału w bezpłatnym Webinarium jest zgłoszenie udziału przez formularz rejestracyjny. Warunkiem udziału w płatnym Webinarium jest zgłoszenie udziału przez formularz rejestracyjny i dokonanie opłaty za udział Webinarium.

b) Uczestnik ma prawo do zadawania pytań w trakcie Webinarium w formie czatu lub rozmowy z pozostałymi Uczestnikami Webinarium.

c) Podczas udziału w Webinariach Uczestnik ma obowiązek przestrzegać przepisów prawa, postanowień niniejszego regulaminu oraz zachowywać się zgodnie z zasadami współżycia społecznego.

d) Bez zgody Organizatora Uczestnik nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią.

e) Uczestnik Webinarium ma prawo odstąpić od umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia odbycia się Webinarium (wykonania usługi). Rezygnacje z uczestnictwa niespełniające tego wymagania nie będą uwzględniane. W momencie rozpoczęcia Webinarium Uczestnik utraci prawo odstąpienia od Umowy. Rezygnacja z uczestnictwa w Webinarium odbywa się na podstawie pisemnego oświadczenia przesłanego na adres email: sekretarz@psk.org.pl i otrzymania potwierdzenia rezygnacji ze strony Organizatora o otrzymaniu oświadczenia.

f) Zgłoszenie udziału w Webinarium jest jednoznaczne z udziałem w nim - brak wniesienia opłaty za udział nie jest jednoznaczny z rezygnacją z udziału w Webinarium. W takim przypadku, PSK obciąży opłatą Uczestnika za udział w Webinarium po jego zakończeniu, nawet w przypadku, gdy osoba nie brała w nim udziału.

6. PRAWA AUTORSKIE

a) Organizator udziela Uczestnikowi licencji do korzystania z Webinarium wyłącznie dla potrzeb własnych. W wypadku Webinarium płatnych, udzielenie licencji następuje w ramach uiszczenia płatności za dane Webinarium. Uczestnik Webinarium nie ma prawa rejestracji, nagrywania, powielania lub udostępniania treści Webinarium jakimkolwiek osobom trzecim oraz nie ma prawa przekazywania licencji do korzystania z Webinarium.

b) Organizator oświadcza, że zamierza rejestrować wypowiedzi i wizerunki Uczestników Webinarium. Organizator nie udostępnia zarejestrowanych Webinarium innym podmiotom ani Uczestnikom Webinarium.

c) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypowiedzi Uczestników Webinarium, w szczególności za udostępnione przez nich dane podlegające ochronie na podstawie odrębnych przepisów lub tajemnicy przedsiębiorstwa.

7. OCHRONA I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

a) Administratorem danych osobowych Uczestników Webinarium jest Polskie Stowarzyszenie Korozyjne z siedzibą ul. Elbląska 133A, 80-718 Gdańsk.

b) Polityka prywatności Polskiego Stowarzyszenia Korozyjnego jest dostępna na stronie internetowej PSK pod adresem: www.psk.org.pl/polityka-prywatnosci.

c) Uczestnik Webinarium podając dane osobowe w formularzu rejestracyjnym, oświadcza że: podane dane osobowe są one zgodne z prawdą oraz, że wyraża zgodę na przetwarzanie tych danych przez Polskie Stowarzyszenie Korozyjne w celu realizacji Umowy.

d) Uczestnik wyraża zgodę na bezterminowe wykorzystanie przez Polskie Stowarzyszenie Korozyjne swojego wizerunku, utrwalonego podczas trwania Webinarium. Wizerunki Uczestników Webinarium mogą być wykorzystywane przez Organizatora w celach informacyjnych i promocyjnych Webinarium. Wizerunki Uczestników Webinarium będą przechowywane przez Organizatora w sposób zabezpieczony przed ich ujawnieniem i przetwarzaniem.

e) Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych, ich korygowania oraz żądania ich usunięcia. Zgłoszenia dotyczące przetwarzania danych osobowych można przesyłać na adres email: prezes@psk.org.pl.

8. REKLAMACJE

a) W terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności objętych reklamacją, Uczestnik ma prawo złożyć reklamację na adres: Polskie Stowarzyszenie Korozyjne ul. Elbląska 133A, 80-718 Gdańsk. Reklamacje składane po upływie 14 dni od zaistnienia okoliczności objętych reklamacją nie będą rozpatrywane.

b) Polskie Stowarzyszenie Korozyjne rozpatruje reklamację w terminie 21 dni od ich otrzymania.